

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Плесецкого муниципального округа
Архангельской области
от 3 апреля 2024 года № 144-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе проектов развития территориального
общественного самоуправления на территории
Плесецкого муниципального округа Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса проектов развития территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) на территории Плесецкого муниципального округа (далее – конкурс).

2. Организацию и проведение конкурса осуществляет администрация Плесецкого муниципального округа Архангельской области (далее – администрация округа).

3. Цели проведения конкурса:

– активизация и поддержка деятельности ТОС на территории Плесецкого муниципального округа Архангельской области;

– привлечение населения Плесецкого муниципального округа Архангельской области к решению проблем по месту жительства в рамках компетенции ТОС;

– выявление и поддержка общественных инициатив граждан.

– создание условий для реализации проектов территориального общественного самоуправления (далее – проект).

II. Условия участия в конкурсе

4. Претендентами на участие в конкурсе (далее – претенденты) являются ТОС Плесецкого муниципального округа Архангельской области, ведущие свою деятельность совместно с территориальными отделами Плесецкого муниципального округа (далее – территориальные отделы), представившие в администрацию округа заявки на участие в конкурсе (далее – заявки).

5. Участниками конкурса признаются претенденты, которые были допущены к конкурсному отбору специально созданной в администрации округа конкурсной комиссией по рассмотрению проектов.

6. Обязательными условиями участия в конкурсе являются:

– соответствие содержания проекта заявленному приоритетному направлению развития ТОС (далее – приоритетные направления), определенному соглашением о предоставлении субсидии на поддержку ТОС между администрацией округа и администрацией Губернатора Архангельской

области и Правительства Архангельской области (Приложение №1 к настоящему Положению);

- соответствие заявки обязательным требованиям по финансированию проектов, определенным пунктами 7 и 8 настоящего Положения;

- соответствие представленного проекта форме, установленной в Приложении №3 к настоящему Положению;

- соответствие содержания представленных документов требованиям к заявке, определенным пунктом 10 настоящего Положения.

7. Проведение конкурса предусматривает финансирование победивших проектов за счет средств областного бюджета и бюджета Плесецкого муниципального округа Архангельской области.

Софинансирование представляемых на конкурс проектов за счет внебюджетных средств осуществляется, в том числе и за счет вклада ТОС в виде собственных средств: материальных и денежных вложений, волонтерского труда, и других не денежных ресурсов. Допускается привлечение частных пожертвований, благотворительных и иных средств.

8. Сумма средств из бюджета на реализацию одного проекта, не может превышать 400 тысяч рублей.

III. Подготовка и представление заявок

9. Участники территориальных общественных самоуправлений готовят комплект документов на участие в конкурсе, согласовывают с территориальным отделом и представляют в отдел экономики администрации округа.

10. В комплект должны входить следующие документы:

- заявление об участии в конкурсе (Приложение №2 к настоящему Положению), согласованное начальником (или уполномоченным лицом) территориального отдела и председателем (или уполномоченным лицом) ТОС, представившего проект;

- проект с указанием проблемы, которую необходимо решить, целей и задач проекта, сроков реализации запланированных мероприятий, ожидаемых результатов реализации, сметы расходов проекта, источников финансирования расходов по проекту (с указанием сумм, привлекаемых из бюджета и внебюджетных источников) по форме, установленной в Приложении № 3 к настоящему Положению;

- документ, подтверждающий полномочия председателя ТОС;

- картографический материал (эскизы, схемы, чертежи, планы расположения объекта и т.д.) с привязкой объекта строительства (реконструкции) в рамках проекта ТОС к местности;

- согласие на обработку персональных данных председателя ТОС, руководителя проекта согласно Приложению №4 к настоящему Положению.

11. На конкурс принимаются проекты, ориентированные на решение проблем в рамках приоритетных направлений (Приложение №1 к настоящему Положению).

Перечень приоритетных направлений подлежит опубликованию в составе информационного сообщения о начале проведения конкурса.

12. Претенденты имеют право подать несколько заявок. К каждой заявке, поданной на конкурс, прилагается полный комплект документов (в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения).

13. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок, несут претенденты.

14. Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в информационном сообщении о начале проведения конкурса, или не соответствующие пунктам 6 и 10 настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

IV. Конкурсная комиссия

15. В целях проведения конкурса и определения победителей в администрации округа формируется конкурсная комиссия (далее – комиссия). Персональный состав комиссии утверждается распоряжением администрации Плесецкого муниципального округа Архангельской области в количестве не менее 7 членов, с включением в нее депутатов Плесецкого муниципального округа Архангельской области, представителей общественных объединений и иных представителей общественности в количестве не менее половины от общего числа ее членов.

16. Комиссия действует на основании настоящего Положения. Заседания конкурсной комиссии ведет председатель, при его отсутствии – заместитель председателя.

17. Комиссия осуществляет следующие функции:

- принимает решение о допуске (об отказе в допуске) претендентов к участию в конкурсе;
- принимает решение о привлечении экспертов, обладающих специальными знаниями и квалификацией, на добровольной и безвозмездной основе для оценки проектов;
- определяет победителей конкурса;

18. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии лично. В случае если член комиссии отсутствует на заседании комиссии, он не вправе передоверить свой голос другому члену комиссии или иному лицу (члены комиссии участвуют в ее заседании без права замены).

19. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании комиссии присутствует не менее половины от общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены уполномоченным органом о месте, дате и времени проведения заседания комиссии не позднее, чем за 5 календарных дней.

В случае уведомления о месте, дате и времени проведения заседания комиссии позднее, чем за 5 календарных дней, срок проведения заседания комиссии может быть перенесен.

20. Решения комиссии, в том числе решения о результатах конкурса, оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии. В протоколах указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии), а также сведения о заключениях экспертов (в случае их привлечения к оценке проектов). Решения комиссии принимаются при наличии кворума простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии.

21. Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет администрация округа.

V. Проведение конкурса

22. Конкурс считается объявленным со дня официального опубликования (обнародования) информационного сообщения о начале проведения конкурса на официальном сайте Плесецкого муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. Прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе осуществляет специалист отдела экономики администрация округа в течение 30 календарных дней после опубликования информационного сообщения о начале проведения конкурса. Срок окончания приема заявок указывается в информационном сообщении о начале проведения конкурса.

24. После окончания приема заявок на конкурс специалист осуществляет проверку представленных претендентами документов на соответствие требованиям, указанным в пунктах 6, 8-12 настоящего Положения, и вносит на рассмотрение комиссии вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе либо об отказе.

Рассмотрение заявок осуществляется в течение не более 10 рабочих дней после окончания приема документов на конкурс.

25. После принятия решения о допуске претендентов к участию в конкурсе конкурсная комиссия назначает дату итогового заседания по презентации и защите проектов.

26. Общий регламент выступления участника на защите – не более 5 минут, из которых 3 минуты отводится на публичную защиту проекта и 2 минуты – на вопросы членов конкурсной комиссии и ответы участника на них.

27. По окончании выступлений участников по защите проектов комиссия осуществляет их оценку и определяет победителей конкурса в соответствии со следующими критериями:

- актуальность и значимость проблемы, на решение которой направлен проект;
- новизна проекта, его уникальность на территории округа;
- эффективность (соотношение затрат и планируемых результатов);
- наличие и размер средств и ресурсов, привлеченных из внебюджетных источников;
- опыт работы по реализации проектов, взаимодействию с учреждениями, организациями, органами местного самоуправления при решении вопросов, отнесенных уставом территориального общественного самоуправления к предмету его ведения;
- наличие конкретных и значимых результатов проекта;
- устойчивость проекта (возможность продолжения деятельности после окончания финансирования);
- степень готовности к реализации;
- круг лиц, на которых рассчитан проект (количество граждан, привлеченных к реализации проекта, количество граждан, на которых направлен эффект от реализации проекта).

28. По решению комиссии для оценки проектов могут привлекаться эксперты, обладающие специальными знаниями и квалификацией.

29. В ходе изучения и оценки проектов комиссия вправе запрашивать от участников конкурса дополнительные сведения.

30. Материалы, поданные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются. Администрация округа может распоряжаться указанными материалами по собственному усмотрению.

VI. Итоги проведения конкурса

31. По результатам проведенного конкурса на основании протокола комиссии распоряжением администрации округа утверждается перечень проектов, ставших победителями конкурса, с указанием распределения финансирования по территориальным общественным самоуправлениям и реализуемым проектам. Данное распоряжение является основанием для проведения торгов в рамках Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), а также заключения контрактов (договоров) с единственным поставщиком на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона 44-ФЗ.

VII. Контроль реализации проектов

32. Контроль за ходом реализации проектов осуществляет администрация округа и территориальные отделы, на территории которых реализуется проект.

33. В целях осуществления контроля исполнения контракта, территориальные отделы, на территории которых реализуется проект,

обязаны проводить экспертизу результатов, предусмотренных заключенными контрактами в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

34. Для проведения экспертизы, территориальные отделы имеют право запрашивать у исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта.

35. В случае выявления фактов нецелевого использования бюджетных средств, данные средства подлежат бесспорному возврату в бюджет округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приоритетные направления
развития территориального общественного
самоуправления**

1. Сохранение исторического и культурного наследия, народных традиций и промыслов, развитие въездного туризма.
2. Благоустройство территории, природоохранная деятельность.
3. Развитие физической культуры и спорта.
4. Поддержка социально уязвимых групп населения.
5. Экологическая культура и безопасность.
6. Противопожарная защита.

ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии в конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления на территории Плесецкого муниципального округа Архангельской области

Все формы заполняются в электронном виде.

Формы, заполненные от руки, к участию в конкурсе не допускаются.

Строго придерживайтесь заданного формата, не допускается изменять названия разделов!

_____ (наименование ТОС)

в лице _____,
(уполномоченное лицо ТОС)

действующего на основании _____,
(наименование устава ТОС, дата его регистрации)

Совместно с _____,
(наименование территориального отдела)

в лице _____,
(начальник территориального отдела)

действующего на основании _____,
(наименование документа, устанавливающего полномочия)

заявляют о своем намерении принять участие в конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления на территории Плесецкого муниципального округа в _____ году и представляют проект

_____ (название проекта)

по приоритетному направлению _____,
(наименование приоритетного направления)

Сумма, запрашиваемая на реализацию проекта из бюджета (в рублях),

_____ (цифрами и прописью)

(Наименование должности
руководителя ТОС,
подписавшего заявку,
Ф.И.О.,
подпись,
дата подписания
М.П.)

(Начальник территориального отдела,
Ф.И.О.,
подпись,
дата подписания
М.П.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о конкурсе проектов
развития территориального
общественного самоуправления
на территории Плесецкого
муниципального округа
Архангельской области

Дата получения заявки:	
Номер заявки:	

ТРЕБОВАНИЯ
к содержанию проекта территориального общественного
самоуправления

I. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Все формы заполняются в электронном виде.

Формы, заполненные от руки, к участию в конкурсе не допускаются.

Строго придерживайтесь заданного формата разделов и таблиц, не допускается изменять названия и ширину столбцов!

Название конкурса:	Конкурс проектов развития территориального общественного самоуправления
Наименование проекта:	
Направление, по которому заявлен проект	
Полное наименование ТОС	
Юридический и почтовый адрес ТОС	
Организационно-правовая форма (если ТОС является юридическим лицом)	
Дата регистрации ТОС	
Ф.И.О. председателя ТОС (контактный телефон, электронная почта)	
Количество граждан проживающих на территории ТОС	
Адрес страницы в социальных сетях, адрес сайта в сети Интернет, посвященный ТОС или проекту	
Предполагаемая дата начала проекта	
Предполагаемая дата окончания проекта	
Общий бюджет проекта (руб.) всего в том числе:	
Запрашиваемые средства из бюджета, руб.	
Собственные средства ТОС, руб.	

Привлечённые (иные) средства, руб.	
Из какого источника Вы узнали о данном конкурсе (если из средств массовой информации, то укажите его название):	
Краткое описание проекта (не более пяти предложений):	

Настоящим подтверждаем достоверность представленной информации и готовность участвовать в реализации представленного проекта.

Председатель ТОС _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

Начальник территориального отдела

«_____»: _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

II. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

Все формы заполняются в электронном виде.

Формы, заполненные от руки, к участию в конкурсе не допускаются.

Строго придерживайтесь заданного формата разделов и таблиц, не допускается изменять названия и ширину столбцов!

1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА

2. ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ (не более 1 стр.)

В данном разделе необходимо раскрыть проблему, которую предполагается решить в ходе реализации проекта ТОС, и обосновать необходимость его реализации: предыстория проблемы, актуальность проблемы, масштабность проблемы и т.д.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

Необходимо указать конкретную цель проекта, которая должна непосредственно соотноситься с решаемой проблемой. Затем в логической последовательности перечислить задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели.

4. УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА

Укажите круг лиц, на которых рассчитан проект:

1) граждане, привлеченные к управлению и реализации проекта (укажите количество и способы их привлечения)

2) граждане, на которых направлен эффект от реализации проекта (укажите количество и способы их привлечения/участия)

5. ОПИСАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ХОДЕ ПРОЕКТА (не более 4 стр.)

Опишите последовательность необходимых мероприятий для решения задач указанных в п. 3

6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В данном разделе необходимо сформулировать ожидаемые результаты по окончании реализации проекта, описать ожидаемые социальный и экономический эффекты на территории реализации проекта, по возможности отразить качественные и количественные показатели, характеризующие достижение поставленных целей и решение проблемы, использование результатов проекта после завершения финансирования.

Результаты должны быть описаны для каждого мероприятия или группы мероприятий, описанных в п. 5.

Какое влияние, в целом, окажет проект на участников проекта и на развитие территории, на которой осуществляет свою деятельность ТОС.

7. ДАЛЬНЕЙШЕЕ РАЗВИТИЕ ПРОЕКТА

В данном разделе необходимо оценить перспективы продолжения проекта, источники инвестирования для сохранения и расширения достижений данного проекта и поддержки полученных результатов, способы дальнейшего технического обслуживания построенного, реконструированного проектом объекта: возможность самостоятельно членами ТОС поддерживать объект в надлежащем техническом состоянии, либо возможность передать объект на баланс администрации округа.

Если проект планируется продолжить, то опишите, что будет сделано для развития проекта и за счет каких средств.

8. ОПИШИТЕ ОСНОВНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ (УСПЕХИ) ВАШЕГО ТОС

Кратко описать реализованные проекты (название, цель, когда проект реализован, итоговые результаты). Предоставить информацию о деятельности ТОС за предыдущий год.

III. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Все формы заполняются в электронном виде.

Формы, заполненные от руки, к участию в конкурсе не допускаются.

Строго придерживайтесь заданного формата разделов и таблиц, не допускается изменять названия и ширину столбцов!

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации мероприятий		
		июнь	июль	август
1.	<i>Задача № 1</i>			
2.	<i>Мероприятие № 1</i>			
3.	<i>Мероприятие № 2</i>			
4.			
5.	<i>Задача № 2</i>			
6.	<i>Мероприятие № 1</i>			
7.	<i>Мероприятие № 2</i>			
8.			
9.	<i>Задача № 3</i>			
10.	<i>Мероприятие № 1</i>			
11.	<i>Мероприятие № 2</i>			
12.			

IV. СМЕТА ПРОЕКТА

В смету проекта должны входить не менее трёх коммерческих предложений, либо локальный сметный расчёт и описание объекта закупки в соответствии с федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1) Смета проекта

№	Наименование расходов	Ед.измерения	Количество	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

2) Источники финансирования проекта

№	Источники финансирования проекта	Сумма, руб.
1	2	3
1	Бюджетные средства, всего:	
	Областной бюджет	
	Бюджет Администрации Плесецкого муниципального округа Архангельской области	
2	Собственные средства ТОС	
3	Привлеченные (иные) средства	
	Стоимость проекта, всего:	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о конкурсе проектов
развития территориального
общественного самоуправления
на территории Плесецкого
муниципального округа
Архангельской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

наименование основного документа, удостоверяющего личность, его реквизиты (в том числе сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

зарегистрированный (проживающий) по адресу:

даю свое согласие на обработку персональных данных (Ф.И.О., данные документа, удостоверяющего личность, данные документа об образовании, должность, год рождения, адрес места жительства, номер мобильного телефона, электронная почта) в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Выражаю администрации Плесецкого муниципального округа Архангельской области (далее Оператор) согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем согласии, для работы по направлению «Реализация проектов ТОС (территориальное общественное самоуправление)».

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной власти в рамках их полномочий) с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов). Срок действия настоящего согласия не ограничен.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан уничтожить мои персональные данные. Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в статье 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я ознакомлен с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 202_ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

