



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЛЕСЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

28 сентября 2022 года № 137

пос. Плесецк

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)  
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего  
и среднего общего образования в Плесецком муниципальном округе  
Архангельской области в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Плесецком муниципальном округе Архангельской области в 2022 - 2023 учебном году.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Старицыну М.В., начальника отдела образования.

Исполняющий обязанности  
начальника



Т.А. Губкина

**УТВЕРЖДЕН**  
 приказом управления образования  
 администрации Плесецкого  
 муниципального округа  
 от «28» сентября 2022г. № 137

**План мероприятий («дорожная карта»)  
 по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее - ГИА)  
 по образовательным программам основного общего и среднего общего  
 образования в Плесецком муниципальном округе в 2022-2023 учебном году**

Анализ проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего образования			
№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1.	Проведение анализа по итогам ГИА в 2022году	август - сентябрь 2022 года	специалисты отдела образования, образовательные организации
2.	Проведение анализа качества сбора сведений и осуществления планирования в региональной информационной системе (далее – РИС) ГИА в 2021/22 учебном году	сентябрь 2022 года	специалисты отдела образования, образовательные организации
3.	Проведение сравнительного анализа состава работников пунктов проведения экзаменов при первом сборе сведений в РИС и фактического состава работников на экзаменах	сентябрь 2022 года	специалисты отдела образования
Правовое обеспечение проведение ГИА			
№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица

1.	Утверждение перечня лиц, ответственных за ведение РИС ГИА	сентябрь 2022	руководители образовательных организаций
2.	Утверждение схемы многоступенчатого контроля достоверности, полноты и актуальности внесения сведений в РИС ГИА-9, РИС ГИА-11 в 2022-2023 учебном году	ноябрь 2022	специалисты отдела образования
3.	Утверждение приказа о проведении итогового собеседования в 2022–2023 учебном году	январь 2022	специалисты отдела образования
4.	Утверждение приказа о проведении итогового сочинения в 2022 – 2023 учебном году	ноябрь 2022	специалисты отдела образования
<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Направления деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>
1.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем и среднем общем образовании, направленной на устранение пробелов в знаниях и успешное прохождение ГИА в сентябрьский период	август–сентябрь 2022	образовательные организации
2.	Организация и проведение диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования	октябрь 2022 - май 2023	образовательные организации
3.	Проведение совещания со специалистами, курирующими вопросы проведения ГИА: подготовка к проведению ГИА в 2023 году	по графику министерства образования	специалисты отдела образования
<b>Финансовое обеспечение ГИА – 9 и ГИА - 11</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Направления деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>
1.	Заключение договоров по организационно-технологическому обеспечению деятельности пунктов проведения экзаменов	апрель 2023	специалисты отдела образования, образовательные организации

2.	Расчет смет по организационно-технологическому обеспечению деятельности пунктов проведения экзаменов	апрель 2023	специалисты отдела образования, образовательные организации
3.	Оформление отчетной документации по организационно-технологическому обеспечению деятельности пунктов проведения экзаменов	август 2023	специалисты отдела образования, образовательные организации
<b>Организационное сопровождение ГИА</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Направления деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>
1.	Регистрация участников итогового сочинения (изложения)	за 2 недели до начала	образовательные организации
2.	Регистрация участников итогового собеседования по русскому языку	за 2 недели до начала	образовательные организации
3.	Уничтожение бланков итогового сочинения (изложения)	после 1 октября 2022 года	образовательные организации
5.	Формирование состава работников, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 (руководители пунктов проведения экзаменов, члены государственной экзаменационной комиссии, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты)	декабрь 2022 года - январь 2023 года	специалисты отдела образования, образовательные организации
6.	Регистрация участников ГИА-11	до 1 февраля 2023 года	образовательные организации
7.	Регистрация участников ГИА-9	до 1 марта 2023 года	образовательные организации
8.	Уничтожение бланков итогового собеседования, экзаменационных материалов ГИА 2022	после 1 марта 2023 года	образовательные организации

9.	Проверка готовности пунктов проведения экзаменов	апрель 2023 года	руководители образовательных организаций, члены государственной экзаменационной комиссии
10.	Сведения о наличии допуска обучающегося к прохождению ГИА	май 2023 года	специалисты отдела образования, образовательные организации
11.	Аккредитация общественных наблюдателей на итоговое сочинение (изложение), итоговое собеседование по русскому языку	в течение года	специалисты отдела образования
12.	Мониторинг технического оснащения пунктов проведения экзаменов ГИА	в течение года	специалисты отдела образования, образовательные организации
13.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительный периоды ГИА	в соответствии с единым расписанием ГИА в 2022-2023 учебном году	специалисты отдела образования, образовательные организации
14.	Организация и проведение основного и дополнительного периодов ГИА	в соответствии с единым расписанием ГИА в 2022-2023 учебном году	специалисты отдела образования, образовательные организации
15.	Тестирование системы онлайн-видеонаблюдения перед основным и дополнительным периодом единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ)	май 2023 года	специалисты отдела образования, руководители пунктов проведения экзаменов, технические специалисты
16.	Апробация ЕГЭ	по отдельному графику	специалисты отдела образования, руководители пунктов проведения экзаменов,

			технические специалисты
17.	Участие в совещаниях министерства образования в режиме видеоконференцсвязи с руководителями пунктов проведения экзаменов, техническими специалистами, членов государственной экзаменационной комиссии о готовности к проведению основного периода ЕГЭ	по отдельному графику министерства образования	специалисты отдела образования, образовательные организации
18.	Обеспечение ознакомления выпускников текущего года и выпускников прошлых лет с результатами, решениями государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии	в период проведения ГИА	специалисты отдела образования, руководители образовательных организаций
<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Направления деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>
1.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ГИА-9	по отдельному графику	специалисты отдела образования, руководители пунктов проведения экзаменов
2.	Подготовка общественных наблюдателей к участию в наблюдении за проведением ГИА	апрель-май 2023 года	специалисты отдела образования, образовательные организации
<b>VII. Информационное сопровождение ГИА</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Направления деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные лица</b>

1.	<p>Информирование о процедурах поведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на ГИА;</li> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций</li> </ul>	<p>в течение года в соответствии с Порядками проведения ГИА</p>	<p>специалисты отдела образования, образовательные организации</p>
2.	<p>Оформление информационных стендов в образовательных организациях по вопросам проведения ГИА (включая итоговое сочинение, итоговое собеседование по русскому языку)</p>	<p>постоянно</p>	<p>образовательные организации</p>
3.	<p>Участие в областном родительском собрании в режиме видеоконференцсвязи об особенностях подготовки и проведения ГИА – 9, ГИА-11</p>	<p>в установленные сроки</p>	<p>образовательные организации</p>
4.	<p>Проведение общешкольных родительских собраний по вопросам проведения ГИА</p>	<p>по плану работы ОО</p>	<p>образовательные организации</p>
5.	<p>Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>образовательные организации</p>
<p><b>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА</b></p>			

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1.	<p>Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль оформления информационных стендов в образовательных организациях по вопросам проведения ГИА, в том числе по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- контроль размещения информации по вопросам проведения ГИА на официальных сайтах образовательных организаций</li> </ul>	постоянно	специалисты отдела образования
2.	<p>Осуществление контроля за организацией подготовки и проведением ГИА в пунктах проведения экзаменов</p>	постоянно	специалисты отдела образования
3.	<p>Контроль за обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА</p>	постоянно	специалисты отдела образования, руководители образовательных организаций, руководители пунктов проведения экзаменов
4.	<p>Контроль за осуществлением хранения экзаменационных материалов ГИА-9, ГИА-11 в местах хранения экзаменационных материалов</p>	постоянно	специалисты отдела образования, образовательные организации
5.	<p>Контроль внесения сведений в РИС (полнота, достоверность, актуальность, сроки внесения)</p>	постоянно (на основании федерального и регионального графиков внесения сведений в РИС)	специалисты отдела образования, образовательные организации